

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«СИМФЕРОПОЛЬСКАЯ ДЕТСКАЯ МУЗЫКАЛЬНАЯ ШКОЛА № 2  
ИМЕНИ АЛЕМДАРА КАРАМАНОВА»  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ СИМФЕРОПОЛЬ

ПРИКАЗ

«23» марта 2020 года

г. Симферополь

№ 81

Об утверждении Положения о реализации дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

В соответствии со ст. 16 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Указом Главы Республики Крым от 17.03.2020 № 63-У «О введении режима повышенной готовности на территории Республики Крым», Приказом Муниципального казенного учреждения Управления культуры и культурного наследия администрации города Симферополя Республики Крым от 23.03.2020 № 38 «Об организации рабочего времени работников детских школ искусств муниципального образования городской округ Симферополь», на основании письма Министерства культуры Российской Федерации от 22.10.2019 № 378-01.1-39-0Я «О направлении методических рекомендаций по организации и осуществлению образовательной деятельности при реализации дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств», разработанных на основе Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ, Федеральных государственных требований к минимуму содержания, структуре и условиям реализации дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств и срокам обучения по этим программам (далее – ФГТ), Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 09.11.2018 № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»,

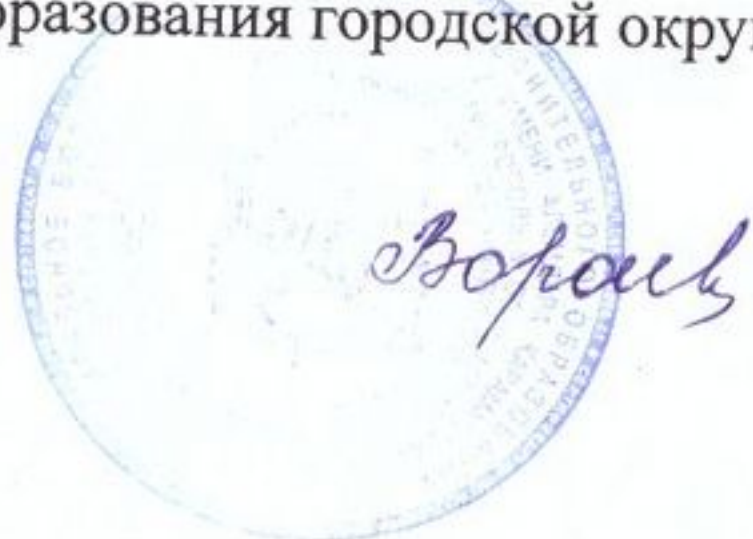
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о реализации дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в Муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования «Симферопольская детская

музыкальная школа № 2 имени Алемдара Караманова» муниципального образования городской округ Симферополь (Приложение).

2. Ввести в действие с 30 марта 2020 года Положение о реализации дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в Муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования «Симферопольская детская музыкальная школа № 2 имени Алемдара Караманова» муниципального образования городской округ Симферополь.

Директор



Я.В.Воронова

**ПРИНЯТО**  
Педагогическим советом  
Протокол от 23.03.2020 № 4

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**О РЕАЛИЗАЦИИ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ**  
**С ПРИМЕНЕНИЕМ ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ И ДИСТАНЦИОННЫХ**  
**ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ В МУНИЦИПАЛЬНОМ БЮДЖЕТНОМ**  
**УЧРЕЖДЕНИИ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «СИМФЕРОПОЛЬСКАЯ**  
**ДЕТСКАЯ МУЗЫКАЛЬНАЯ ШКОЛА № 2 ИМЕНИ АЛЕМДАРА КАРАМАНОВА»**  
**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ СИМФЕРОПОЛЬ**

**1. Общие положения**

Настоящее Положение о реализации дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в Муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования «Симферопольская детская музыкальная школа № 2 имени Алемдара Караманова» муниципального образования городской округ Симферополь (далее – СДМШ № 2 им.А.Караманова) разработано в соответствии со ст.16 закона Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 04.07.2014 № 41 «Об утверждении СанПин 2.4.4.3172-14 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.08.2017 № 816 «Об утверждении порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ», Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 17.03.2020 № 104 «Об организации образовательной деятельности в организациях, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, образовательные программы среднего профессионального образования и дополнительные общеобразовательные программы с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, в условиях распространения новой коронавирусной инфекции на территории Российской Федерации», Методическими рекомендациями по реализации образовательных программ

начального общего, основного общего, среднего общего образования, образовательных программ среднего профессионального образования и дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, направленных письмом Министерства просвещения Российской Федерации от 19.03.2020 № ГД-39/04.

Положение разработано в целях обеспечения реализации дополнительных общеобразовательных программ в области музыкального искусства с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Под электронным обучением понимается организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников. Под дистанционными образовательными технологиями понимаются образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

Основными принципами дистанционных образовательных технологий являются:

- принцип интерактивности, выражающийся в возможности постоянных контактов всех участников учебного процесса с помощью специализированной информационно-образовательной среды;
- принцип адаптивности, позволяющий эффективно использовать учебные материалы нового поколения, содержащие цифровые образовательные ресурсы, в конкретных условиях учебного процесса;
- принцип гибкости, дающий возможность участникам учебного процесса работать в необходимом для них темпе и в удобное время;
- принцип модульности, позволяющий использовать обучающемуся и педагогическому работнику необходимые им сетевые учебные курсы для реализации индивидуальных учебных планов;
- принцип обеспечения полноты реализации дополнительных общеобразовательных программ в области музыкального искусства по учебным предметам, а также усвоения обучающимися обязательного минимума содержания образовательных программ на уровне образовательных стандартов дополнительного образования;
- принцип оперативности и объективности оценивания учебных достижений обучающихся.

Применение дистанционного обучения позволяет СДМШ № 2 им.А.Караманова расширить свои возможности в осуществлении образовательной деятельности в различных условиях, в том числе при

изменении режима работы школы (по климатическим, санитарно-эпидемиологическим и другим причинам), в обеспечении эффективной самостоятельной работы обучающихся в период каникулярного времени. В периоды особых режимных условий СДМШ № 2 им.А.Караманова обеспечивает переход обучающихся на дистанционное обучение.

Дистанционное обучение используется при:

- реализации дополнительных общеобразовательных программ в области музыкального искусства или их частей с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;
- реализации дополнительных общеобразовательных программ в области музыкального искусства или их частей с использованием электронного обучения, дистанционных образовательных технологий как вспомогательных средств обучения.

По решению СДМШ № 2 им.А.Караманова реализация дополнительных общеобразовательных программ в области музыкального искусства может осуществляться путем смешанных форм обучения.

При реализации дополнительных общеобразовательных программ в области музыкального искусства или их частей с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий СДМШ № 2 им.А.Караманова:

- создает условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды (платформы), обеспечивающей освоение обучающимися образовательных программ или их частей в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся;
- обеспечивает идентификацию личности обучающегося, выбор способа которой осуществляется СДМШ № 2 им.А.Караманова самостоятельно, а также контроль соблюдения установленных условий, в рамках которых осуществляется оценка результатов обучения;
- гарантирует защиту сведений, составляющих государственную или иную охраняемую законом тайну.

## **2. Организационное обеспечение дистанционного обучения**

Переход на дистанционное обучение устанавливается приказом директора СДМШ № 2 им.А.Караманова. Согласие родителя (законного представителя) обучающегося на организацию учебного процесса в форме дистанционного обучения подтверждается документально (Приложение 1).

Учреждение:

- обеспечивает выполнение в полном объеме дополнительных общеобразовательных программ в области музыкального искусства в части преподаваемых учебных дисциплин;
- ведет учет результатов образовательного процесса в электронной форме;
- информирует обучающихся и их родителей (законных представителей) о переходе на дистанционное обучение, о порядке организации учебного

процесса;

- проводит учебные занятия в соответствии с утвержденными расписаниями уроков (согласно учебной нагрузке) с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий по выбранной методике;

- осуществляет текущий контроль в дистанционном режиме и оценивает обучающихся по итогам выполненной работы;

- проводит промежуточную и итоговую аттестацию в дистанционном режиме обучения согласно календарному учебному плану, формы проведения текущего контроля, промежуточной, итоговой аттестации утверждаются приказом директора школы;

- при необходимости вносит изменения в график образовательного процесса, рабочие программы по предметам;

- ведет мониторинг обучающихся, не принимающих участие в процессе дистанционного обучения (с указанием причины);

- размещает на официальном сайте школы всю необходимую информацию по ведению дистанционного обучения в СДМШ № 2 им.А.Караманова.

### **3. Материально-техническое обеспечение дистанционного обучения**

Учебный процесс с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий должен иметь материально-техническое обеспечение как со стороны педагогического работника, так и со стороны обучающегося.

Для реализации образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий педагогическому работнику необходимы:

- оборудование, по возможности с web-камерами, микрофонами;
- доступ в Интернет с пропускной способностью, достаточной для организации учебного процесса и обеспечения оперативного доступа к учебно-методическим ресурсам;

- музыкальный инструмент (по специальности).

Техническое обеспечение обучающегося с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий:

- персональный компьютер с возможностью воспроизведения звука и видео;
- канал подключения к информационно-коммуникационной сети Интернет;
- музыкальный инструмент (по специальности обучающегося, фортепиано).

В случае необеспеченности отдельных обучающихся достаточным оборудованием решение об обеспечении дистанционного обучения для таких обучающихся принимается в индивидуальном порядке.

Для организации электронного обучения и применения дистанционных образовательных технологий можно использовать как синхронные (аудио- и видеоконференции, чаты, Skype, инструменты совместной работы), так и асинхронные (форумы, электронная почта, web-сайты) сетевые технологии.

Для применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий используются цифровые образовательные ресурсы, включающие:

- текстовые компоненты, содержащие преимущественно текстовую информацию (электронный вариант учебника и/или учебного пособия, текстовые или веб-страницы, файл, ссылка на файл или веб-страницу, глоссарий, анкета и др.);
- звуковые компоненты, содержащие цифровое представление звуковой информации в допускающей ее прослушивание, но не предназначенной для печатного воспроизведения (аудио лекции, аудиозаписи на иностранном языке и др.);
- мультимедийные компоненты, в которых сочетается информация различных видов (мультимедийный электронный учебник, видео лекции, слайд-лекции, учебные видеофильмы и др.).

#### 4. Организационно-педагогическое обеспечение дистанционного обучения

При переходе на дистанционное обучение с педагогическими работниками заключаются дополнительные соглашения к трудовым договорам, в которых устанавливаются новые условия труда, права и обязанности, ответственность, определенные для работодателя и работника в условиях применения дистанционного обучения.

При переходе на дистанционное обучение СДМШ № 2 им.А.Караманова через ответственных лиц:

- актуализирует имеющиеся в электронном виде учебные и методические материалы по использованию электронного обучения и дистанционных образовательных технологий для обучающихся, педагогических работников, ответственных за организацию учебной деятельности, а также инструкции по размещению учебных материалов,
- обеспечивает создание (при необходимости) тестовых заданий, публикацию объявлений, сбор и обработку письменных работ обучающихся, а также организацию текущей и промежуточной аттестации и фиксацию хода образовательного процесса.

СДМШ № 2 им.А.Караманова разрабатывает и утверждает формы работы и отчетов педагогических работников о проведенных занятиях, формы учета посещаемости и успеваемости обучающихся (при необходимости) в рамках дистанционного обучения.

Виды уроков (занятий), применяемые при организации дистанционного обучения:

1. **Видеоурок** – урок в записи.
2. **Урок-конференция** – урок в реальном времени с возможностью видеокоммуникаций педагогического работника и группы обучающихся.
3. **Урок-вебинар** – урок в реальном времени для группы обучающихся; ведущим вебинара является педагогический работник, коммуникации с обучающимися могут осуществляться на различном уровне, в зависимости

от заложенного в «вебинарной комнате» функционала (от коммуникации через чат – до возможностей конференции).

4. **Организация и сопровождение самостоятельной работы обучающихся** – учебный процесс, связанный с обменом информацией между педагогическим работником и обучающимся на основе учебных материалов, направленных обучающемуся по установленным каналам связи.

5. **Индивидуальное занятие** – урок с обучающимся в реальном времени. Индивидуальный урок в условиях дистанционного обучения – это видео общение педагогического работника и обучающегося (онлайн).

6. **Контроль и оценка.** Применяется как форма текущего (промежуточного) контроля.

К другим способам использования дистанционных образовательных технологий в СДМШ № 2 им. А. Караманова относятся:

- дистанционная поддержка обучающихся с ограниченными возможностями здоровья;
- дистанционные консультации;
- организация самостоятельной работы обучающихся в каникулярный период, период карантина;
- организация реализации отдельных учебных предметов за пределами осваиваемой образовательной программы с использованием дистанционного обучения;
- организация занятий с использованием дистанционных образовательных технологий для пропускающих школьные уроки детей по причинам болезни;
- реализация индивидуальных учебных планов с использованием дистанционного обучения.

Педагогический работник (преподаватель) по индивидуальным предметам:

- организует мониторинг обучающихся дистанционно и заболевших (тех, кто не может приступить к обучению даже в дистанционном формате) в определённое время;
- проводит мониторинг готовности обучающихся к обучению в дистанционном формате;
- собирает актуальные данные родителей (законных представителей) и обучающихся (Приложение 2);
- осуществляет контроль взаимодействия всех обучающихся класса с преподавателями групповых предметов;
- организует регулярное общение с обучающимися класса;
- информирует родителей (законных представителей) о возможности организации продуктивного досуга детей с использованием цифровых просветительских ресурсов виртуальных музеев, выставок и кинотеатров;
- ведет учет посещаемости и успеваемости обучающихся;
- еженедельно составляет и направляет заведующему отделом отчет о работе.



Педагогический работник (преподаватель) по групповым предметам:

- осуществляет корректировку календарно-тематического планирования с целью обеспечения освоения обучающимися общеобразовательных программ в полном объеме;
- вносит рекомендации в поурочное планирование с указанием ссылок на образовательные Интернет-ресурсы для обеспечения эффективной работы обучающихся с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;
- определяет подходящие ресурсы и приложения для дистанционной формы обучения по своему предмету;
- формирует список цифровых ресурсов и инструментов для обучающихся, предоставляет их краткое описание;
- подбирает учебный материал;
- предоставляет заведующим отделами на электронный адрес перечень домашних заданий и комментариев по изучению новой темы, ссылки на обучающие интернет-ресурсы в соответствии с календарно-тематическим, репертуарным планом для систематизации и размещения данной информации на официальном сайте школы;
- ведет учет посещаемости и успеваемости обучающихся;
- еженедельно составляет и направляет заведующему отделом отчет о работе.

В работу педагогического работника при организации дистанционного обучения включается:

- проведение работ по корректировке календарных, календарно-тематических планов, по внесению изменений в рабочую программу учебного предмета;
- разработка уроков (поурочное планирование, создание подробного поурочного плана);
- разработка и оформление учебного материала для самостоятельной работы обучающихся, в том числе создание видеоуроков, фонограмм, анализ и подбор электронных ресурсов;
- оперативное информирование учащихся и родителей об особенностях организации учебного процесса;
- рассылка необходимых учебных материалов;
- организация самостоятельной работы обучающихся;
- контроль и оценка самостоятельной работы обучающихся, проведение консультаций для родителей (законных представителей), методическое сопровождение полезного досуга обучающихся.

Педагогический работник (концертмейстер):

- проводит для обучающихся онлайн консультации по работе с нотным текстом разучиваемых произведений;
- записывает звучание мелодической линии, отдельных партий, всей партитуры, отдельно аккомпанемента и т.д. разучиваемых произведений.
- проверяет правильность разучивания нотного текста путем прослушивания аудио или видео сообщений обучающихся, дает аудио или письменные рекомендации;
- еженедельно составляет и направляет заведующему отделом отчет о работе.

Заведующий отделом:

- осуществляет контроль за реализацией дополнительных общеобразовательных программ в области музыкального искусства в полном объеме;
- осуществляет контроль за проведением педагогическими работниками уроков;
- систематизирует домашние задания и комментарии по изучению новой темы, ссылки на обучающие интернет-ресурсы в соответствии с календарно-тематическим, репертуарным планом, представленные педагогическими работниками по групповым предметам.
- систематизирует и предоставляет заместителю директора учебной работе еженедельные отчеты о работе отдела.

Заместитель директора по учебной работе:

- организует образовательную деятельность, контролирует выполнение образовательных программ обучающимися, результаты образовательной деятельности;
- осуществляет информирование всех участников образовательных отношений (педагогов, обучающихся, родителей (законных представителей) иных работников) об организации дистанционной работы;
- осуществляет контроль за успеваемостью обучающихся, своевременным прохождением обучающимися промежуточной и итоговой аттестаций;
- вносит изменения по необходимости в документацию учебного процесса;
- формирует еженедельный сводный отчет по учебной работе школы на основании отчетов заведующих отделами, планирует учебную работу на следующую неделю.

#### **5. Учет часов учебной работы педагогических работников, учет успеваемости и посещаемости обучающихся**

Учет часов учебной работы педагогических работников осуществляется на основании еженедельных отчетов преподавателей и концертмейстеров по установленной СДМШ № 2 им.А.Караманова форме (Приложение 3). Учет посещаемости и успеваемости обучающихся осуществляется на основе форм учебной документации, применяемой в СДМШ № 2 им.А.Караманова (Приложения 4, 5).

Директор  
СДМШ № 2 им.А.Караманова



Я.В.Воронова

Директору  
СДМШ № 2 им.А.Караманова  
Вороновой Я.В.

\_\_\_\_\_  
(ФИО родителя/законного представителя ребенка)

\_\_\_\_\_  
(контактный телефон)

\_\_\_\_\_  
(электронная почта)

### ЗАЯВЛЕНИЕ

В связи с \_\_\_\_\_ и переводе СДМШ № 2 им.А.Караманова на обучение с использованием дистанционных образовательных технологий, уведомляю Вас о том, что мой ребенок

\_\_\_\_\_  
(ФИО обучающегося)  
обучающийся(-аяся)/ \_\_\_\_\_ класса, преподаватель \_\_\_\_\_, не будет посещать образовательную организацию с \_\_\_\_\_ 20\_\_ года.

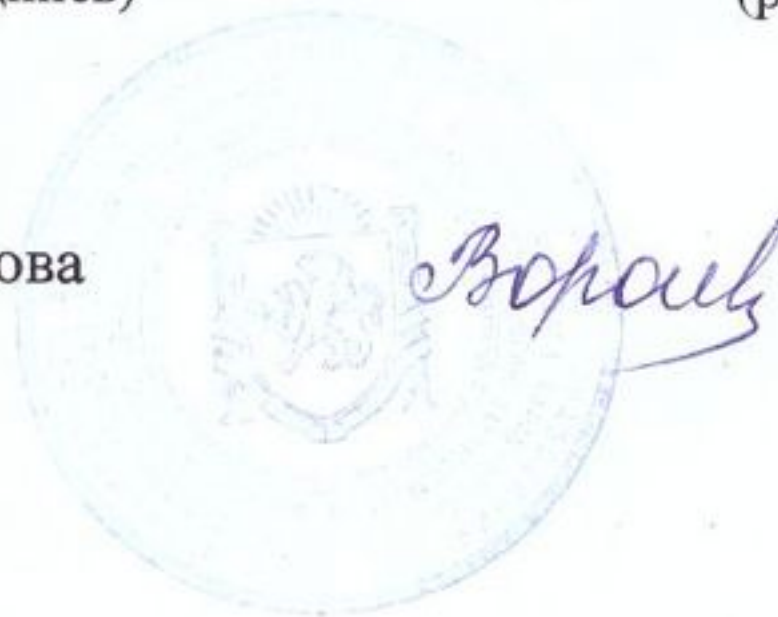
Ответственность за жизнь и здоровье своего ребенка беру на себя.

С Положением о реализации дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в Муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования «Симферопольская детская музыкальная школа № 2 имени Алемдара Караманова» муниципального образования городской округ Симферополь ознакомлен (а).

Гарантирую создание условий для обучения ребенка в дистанционном режиме, контроль за успеваемостью, выполнение им заданий, назначенных преподавателями.

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(дата) (подпись) (расшифровка)

Директор  
СДМШ № 2 им.А.Караманова



Я.В.Воронова

Актуальная информация об обучающихся,  
родителях (законных представителях)

№ п/п	Ф.И. обучающегося	Класс	Ф.И.О. родителя (законного представителя)	Контактный номер телефона родителя/ обучающегося	Адрес электронной почты родителя/ обучающегося

Директор  
СДМШ № 2 им.А.Караманова



*Яворская*

Я.В.Воронова

**Отчет**

о работе за период с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

педагогического работника \_\_\_\_\_

отдел \_\_\_\_\_

Количество обучающихся, Ф.И., приступивших к дистанционному обучению \_\_\_\_\_

Количество обучающихся, Ф.И., не приступивших к дистанционному обучению, причина \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

№ п/п	Ф.И. обучающегося/ класс, отдел	Наименование учебного предмета	Дата/время проведения урока/средство связи	Форма проведения учебного занятия	Задание для самостоятельного выполнения	Отметка о проведении/ оценка

Директор  
СДМШ № 2 им.А.Караманова



Я.В.Воронова

# ЖУРНАЛ ИНДИВИДУАЛЬНЫХ УРОКОВ

ПРЕДМЕТ \_\_\_\_\_  
 ПРЕПОДАВАТЕЛЬ \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_ ПОЛУГОДИЕ \_\_\_\_ ЧЕТВЕРТЬ \_\_\_\_\_

## Посещение и успеваемость

№	Фамилия, имя обучающегося	Класс (группа)	ДАТА УРОКА										Оценка за контрольное мероприятие	
Замечания заместителя директора по учебной работе														

Директор  
 СДМШ № 2 им.А.Караманова



Я.В.Воронова

# ЖУРНАЛ ГРУППОВЫХ УРОКОВ

ПРЕДМЕТ \_\_\_\_\_  
 ПРЕПОДАВАТЕЛЬ \_\_\_\_\_  
 КЛАСС \_\_\_\_\_ ОТДЕЛ \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_ ПОЛУГОДИЕ \_\_\_\_\_ ЧЕТВЕРТЬ \_\_\_\_\_

Учет посещения и успеваемости обучающегося

№	Фамилия, имя учащегося	Преподаватель по специальности	Дата урока												Оценки	
Замечания заместителя директора по учебной работе																

Название предмета \_\_\_\_\_

№ урока	Дата урока	Содержание работы	Количество часов

Директор  
СДМШ № 2 им.А.Караманова



Я.В.Воронова