

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«СИМФЕРОПОЛЬСКАЯ ДЕТСКАЯ МУЗЫКАЛЬНАЯ ШКОЛА № 2  
ИМЕНИ АЛЕМДАРА КАРАМАНОВА»  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ СИМФЕРОПОЛЬ

ПРИКАЗ

25 июня 2021 года

г. Симферополь

№ 166

Об утверждении Положения  
о порядке формирования  
и использования целевых взносов,  
добровольных пожертвований  
юридических и физических лиц  
в СДМШ № 2 им.А.Караманова

В соответствии с Федеральными законами от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», от 11.08.1995 № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях», Гражданским кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, с целью привлечения дополнительных источников финансирования,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить и ввести в действие с 25 июня 2021 года Положение о порядке формирования и использования целевых взносов, добровольных пожертвований юридических и физических лиц в Муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования «Симферопольская детская музыкальная школа № 2 имени Алемдара Караманова» муниципальный округ Симферополь согласно Приложению.

2. Считать утратившим силу Положение о порядке формирования и использования целевых взносов, добровольных пожертвований юридических и физических лиц в муниципальном бюджетном образовательном учреждении дополнительного образования симферопольская детская музыкальная школа № 2 имени Алемдара Караманова муниципальный округ Симферополь, утвержденное приказом СДМШ № 2 им.А.Караманова от 21.01.2015 № 6/2.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

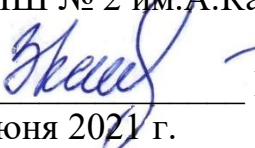
Я.В. Воронова



Приложение  
к приказу СДМШ № 2 им.А.Караманова  
от 25.06.2021 № 166

**ПРИНЯТО**  
общим собранием работников  
Протокол от 09.06.2021 № 2

**СОГЛАСОВАНО:**  
Председатель профсоюзного комитета,  
представитель трудового коллектива  
СДМШ № 2 им.А.Караманова

  
К.Г. Затварницкая  
25 июня 2021 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**О ПОРЯДКЕ ФОРМИРОВАНИЯ И ИСПОЛЬЗОВАНИЯ**  
**ЦЕЛЕВЫХ ВЗНОСОВ, ДОБРОВОЛЬНЫХ ПОЖЕРТВОВАНИЙ**  
**ЮРИДИЧЕСКИХ И ФИЗИЧЕСКИХ ЛИЦ**  
**в Муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования**  
**«Симферопольская детская музыкальная школа № 2 имени Алемдара**  
**Карманова» муниципального образования городской округ Симферополь**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, Федеральными законами от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», от 11.08.1995 № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях», Приказами Министерства финансов Российской Федерации от 30.03.2015 № 52н «Об утверждении форм первичных учетных документов и регистров бухгалтерского учета, применяемых органами государственной власти (государственными органами), органами местного самоуправления, органами управления государственными внебюджетными фондами, государственными (муниципальными) учреждениями, и Методических указаний по их применению», от 16.12.2010 № 174н «Об утверждении Плана счетов бухгалтерского учета бюджетных учреждений и Инструкции по его применению», от 16.12.2010, Уставом Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Симферопольская детская музыкальная школа № 2 имени Алемдара Карманова» муниципального образования городской округ Симферополь в новой редакции, утвержденным Постановлением Администрации города Симферополя Республики Крым от 23.11.2015 № 1358, и другими нормативными актами, регулирующими финансовые отношения участников образовательного

процесса по формированию и использованию средств, полученных в качестве целевых взносов, добровольных пожертвований юридических и (или) физических лиц (родителей, законных представителей и др.).

1.2. Настоящее Положение определяет порядок формирования, получения и надлежащего использования целевых взносов, добровольных пожертвований, направленных на ведение уставной деятельности (совершенствование материально-технической базы, обеспечивающей образовательный и воспитательный процесс, творческие и культурно-просветительские процессы и др.) Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Симферопольская детская музыкальная школа № 2 имени Алемдара Карманова» муниципального образования городской округ Симферополь, в дальнейшем именуемого «Учреждение».

## 2. ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ

«Благотворительная деятельность» – это добровольная деятельность граждан или юридических лиц по оказанию помощи (безвозмездной или на льготных условиях), передаче имущества, в том числе денежных средств, бескорыстному выполнению работ, предоставлению услуг, оказанию иной поддержки, другим гражданам или юридическим лицам.

«Добровольным пожертвованием» признается дарение имущества (вещи и денежные средства) или права в общепользовательных целях на основании договора пожертвования.

«Целевые взносы» – добровольная передача юридическими или физическими лицами (в том числе законными представителями) денежных средств, которые должны быть использованы по объявленному (целевому) назначению.

«Жертвователи» – лица, осуществляющие добровольные пожертвования в формах: бескорыстной (безвозмездной или на льготных условиях) передачи имущества, в том числе денежных средств и (или) объектов интеллектуальной собственности; бескорыстного (безвозмездного или на льготных условиях) наделения правами владения, пользования и распоряжения любыми объектами права собственности; бескорыстного (безвозмездного или на льготных условиях) выполнения работ, предоставления услуг. Жертвователи вправе определять цели и порядок использования своих добровольных пожертвований;

«Добровольцы» – физические лица, осуществляющие благотворительную деятельность в форме безвозмездного выполнения работ, оказания услуг (добровольческой деятельности);

«Одаряемый» – лицо, принимающее добровольные пожертвования.

### **3. ЦЕЛИ ПРИВЛЕЧЕНИЯ ЦЕЛЕВЫХ ВЗНОСОВ И ДОБРОВОЛЬНЫХ ПОЖЕРТВОВАНИЙ**

3.1. В соответствии с п. 2 ст. 582 Гражданского Кодекса РФ на принятие добровольных пожертвований не требуется чьего-либо разрешения или согласия.

3.2. Основными целями привлечения целевых взносов, добровольных пожертвований от юридических и физических лиц (в том числе законных представителей) в Учреждение являются общепользные цели, а именно:

- укрепление материально-технической базы Учреждения для развития образовательного процесса с учетом потребностей обучающихся;
- повышение эффективности деятельности и улучшение условий функционирования Учреждения;
- приобретение необходимого Учреждению имущества;
- охрана жизни и здоровья, обеспечение безопасности обучающихся в период образовательного процесса либо решение иных задач, не противоречащих уставной деятельности Учреждения и действующему законодательству Российской Федерации.

3.3. С этой целью добровольные пожертвования могут осуществляться в виде передачи Жертвователем Учреждению:

- книг и учебно-методических пособий;
- технических средств обучения;
- мебели, инструментов и оборудования;
- канцтоваров, хозяйственных и строительных материалов;
- наглядных пособий;
- создание интерьеров, эстетическое оформление Учреждения;
- содержание и обслуживание множительной техники;
- иное.

### **4. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ПРИВЛЕЧЕНИЯ ЦЕЛЕВЫХ ВЗНОСОВ И ДОБРОВОЛЬНЫХ ПОЖЕРТВОВАНИЙ**

4.1. В соответствии с действующим законодательством (п. 1 ст. 26 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», пп. 22 п. 1 ст. 251, пп. 1 п. 2 ст. 251 Налогового Кодекса Российской Федерации) Учреждение вправе привлекать дополнительные финансовые средства. Одним из источников формирования имущества и финансовых ресурсов Учреждения являются целевые взносы и добровольные пожертвования физических и юридических лиц.

4.2. Решение о внесении целевых взносов принимается Жертвователями самостоятельно с указанием назначения целевого взноса.

4.3. Решение о внесении добровольного пожертвования принимается Жертвователем самостоятельно с указанием конкретного условия использования имущества (денежных средств) по определенному назначению.

4.4. Привлечение целевых взносов и добровольных пожертвований юридических и физических лиц (родителей, законных представителей и др.) может быть предусмотрено в договорах о сотрудничестве участников образовательного процесса, о благотворительной помощи, иных договорах, соответствующих заявлениях и др.

4.5. Периодичность и конкретную сумму целевых взносов и добровольных пожертвований юридические и физические лица (родители, законные представители и др.) определяют самостоятельно.

## **5. ПОРЯДОК ПОЛУЧЕНИЯ И УЧЕТ ЦЕЛЕВЫХ ВЗНОСОВ И ДОБРОВОЛЬНЫХ ПОЖЕРТВОВАНИЙ**

5.1. Целевые взносы и добровольные пожертвования (денежные средства) принимаются на основании письменного заявления Жертвователя (Приложение 1) и Договора пожертвования (Приложение 2). Целевые взносы и добровольные пожертвования в денежной форме вносятся на расчетный счет Учреждения согласно платежным поручениям, путем перечисления по безналичному расчету при этом в платежном документе должно быть указано целевое назначение взноса.

5.2. Добровольные пожертвования могут быть оказаны в натуральной форме. Передача имущества (вещи) оформляется в обязательном порядке заключением Договора пожертвования (Приложение 2), акта приема-передачи (Приложение 3) и подлежит постановке на баланс Учреждения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.3. Добровольные пожертвования недвижимого имущества подлежат государственной регистрации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.4. Учреждение, в обязательном порядке, ведет обособленный учет всех операций по использованию пожертвованного имущества, для которого установлено определенное назначение.

5.5. Учет целевых взносов и добровольных пожертвований ведется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

## **6. РАСХОДОВАНИЕ ЦЕЛЕВЫХ ВЗНОСОВ И ДОБРОВОЛЬНЫХ ПОЖЕРТВОВАНИЙ**

6.1. Распоряжение привлеченными целевыми взносами и добровольными пожертвованиями осуществляет директор Учреждения по объявленному целевому назначению.

6.2. Добровольные пожертвования на ведение уставной деятельности Учреждения, в общепользующих целях, могут использоваться на:

- приобретение музыкальных инструментов и принадлежностей к ним;
- оплату транспортных услуг;
- оплату договоров на проведение текущего и капитального ремонта имущества Учреждения;

- оплату участия обучающихся Учреждения в конкурсах и фестивалях различного уровня;
- оплату услуг в части информационно-технического обеспечения;
- оплату услуг по изготовлению журналов, бланков дипломов, грамот, рекламных буклетов и видеороликов, фотографий;
- подписку на периодические издания;
- приобретение лицензионного программного обеспечения;
- приобретение и сборку мебели;
- приобретение и обслуживание компьютеров и оргтехники;
- приобретение учебной, методической и нотной литературы для обеспечения образовательного процесса;
- приобретение театральных и концертных костюмов;
- приобретение инструментов, производственного и хозяйственного инвентаря;
- приобретение канцелярских принадлежностей, хозяйственных материалов, строительных материалов для текущего ремонта помещений Учреждения и других материальных запасов;
- проведение мероприятий (тематических вечеров, смотров, конкурсов и др.);
- установление различных видов материальной поддержки обучающихся;
- решение иных задач, не противоречащих законодательству Российской Федерации и уставной деятельности Учреждения.

6.4. Поступление на расчетный счет Учреждения целевых взносов, добровольных пожертвований не является основанием для уменьшения размера финансирования Учреждения за счет средств соответствующего бюджета.

## **7. КОНТРОЛЬ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЦЕЛЕВЫХ ВЗНОСОВ, ДОБРОВОЛЬНЫХ ПОЖЕРТВОВАНИЙ**

7.1. Контроль за соблюдением законности привлечения и расходования СДМШ № 2 им.А.Караманова целевых взносов и добровольных пожертвований осуществляется директором Учреждения.

## **8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

8.1. Директор несет персональную ответственность за соблюдение порядка получения, учета и использования целевых взносов, добровольных пожертвований СДМШ № 2 им.А.Караманова.

Директор  
СДМШ № 2 им.А.Караманова

Я.В. Воронова





## Приложение 1

к Положению о порядке формирования и использования целевых взносов, добровольных пожертвований юридических и физических лиц СДМШ № 2 им.А.Караманова, утвержденному приказом СДМШ № 2 им.А.Караманова от 25.06.2021 № 166

Директору  
СДМШ № 2 им.А.Караманова

от \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. жертвователя)

\_\_\_\_\_  
(наименование и реквизиты документа  
удостоверяющие личность жертвователя)

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Я, \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. жертвователя)

по собственному желанию передаю СДМШ № 2 им.А.Караманова имущество (денежные средства) в качестве \_\_\_\_\_:  
(пожертвования и (или) целевые взносы)

\_\_\_\_\_  
(денежные средства в сумме: сумма прописью/имущество: указать наименование, количество и стоимость)

на цели: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Директор  
СДМШ № 2 им.А.Караманова

Я.В. Воронова



**Приложение 2**  
к Положению о порядке формирования и использования целевых взносов, добровольных пожертвований юридических и физических лиц СДМШ № 2 им.А.Караманова, утвержденному приказом СДМШ № 2 им.А.Караманова от 25.06.2021 № 166

## ДОГОВОР ПОЖЕРТВОВАНИЯ № \_\_\_\_\_

г. Симферополь

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Симферопольская детская музыкальная школа № 2 имени Алемдара Караманова» муниципального образования городской округ Симферополь, в лице директора \_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Одаряемый» с одной стороны, и \_\_\_\_\_,

(для физического лица: Ф.И.О., паспорт: серия, номер, когда и кем выдан; для юридического лица: полное наименование юридического лица, Ф.И.О. и должность лица, наименование правового акта предоставляющего право на действие от имени юридического лица.)

именуемый в дальнейшем «Жертвователь», с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор пожертвования, в дальнейшем «Договор», о нижеследующем:

### 1. Предмет договора

1.1. Жертвователь безвозмездно передает Одаряемому следующее имущество (вещи, денежные средства), (далее – «имущество»):

\_\_\_\_\_.

1.2. Имущество передается Одаряемому на цели, указанные в настоящем Договоре.

1.3. Стоимость передаваемого имущества, согласованная Сторонами, составляет - \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_ рублей \_\_\_\_\_ копеек).

### 2. Права и обязанности Сторон

2.1. Жертвователь обязуется с момента подписания настоящего Договора передать Одаряемому имущество, указанное в п. 1.1. настоящего Договора.

2.2. Передача имущества осуществляется по месту нахождения Одаряемого и оформляется путем подписания акта приема-передачи в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон, содержащего полный перечень передаваемого имущества с указанием стоимости и количества.

2.3. Одаряемый вправе в любое время до передачи ему имущества по настоящему Договору отказаться от его получения. В этом случае настоящий Договор считается расторгнутым. Отказ от получения имущества по настоящему Договору должен быть совершен в письменной форме.

2.4. Одаряемый обязуется использовать пожертвованное имущество в следующих целях: \_\_\_\_\_.

2.5. Если использование указанного имущества в соответствии с целями, указанными в п. 2.4. настоящего Договора, становится невозможным вследствие изменившихся обстоятельств, оно может быть использовано Одаряемым по другому назначению только с письменного согласия Жертвователя.

2.6. Использование переданного по настоящему Договору имущества не в соответствии с целями, указанными в п. 2.4. настоящего Договора, а также в случае нарушения Одаряемым правил, установленных п. 2.5. настоящего Договора, дает право Жертвователю требовать отмены пожертвования.

2.7. Одаряемый обязуется вести обособленный учет всех операций по использованию пожертвованного имущества.

2.8. Одаряемый обязуется по требованию Жертвователя предоставлять последнему всю необходимую информацию о целевом использовании имущества, переданного по настоящему Договору, в виде отчета в произвольной форме.

2.9. Имущество считается переданным, а Договор считается исполненным Сторонами с момента подписания Сторонами акта приема-передачи (вещи) или заявления (денежные средства) от Жертвователя.

2.10. Стороны обязуются осуществить все необходимые действия по передаче и приему пожертвованного имущества в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации.

### **3. Разрешение споров**

3.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами по вопросам, не нашедшим своего разрешения в тексте данного Договора, будут разрешаться путем переговоров на основе действующего законодательства Российской Федерации.

3.2. При не урегулировании в процессе переговоров спорных вопросов споры разрешаются в суде в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

### **4. Прочие условия**

4.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до полного исполнения ими своих обязательств по нему.

4.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть составлены в письменной форме и подписаны Сторонами.

4.3. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу по одному для каждой из Сторон.

#### 4. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

##### Жертвователь

\_\_\_\_\_ /  
зарегистрирован по адресу: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ /  
фактический адрес: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ /

\_\_\_\_\_ /

\_\_\_\_\_ /

\_\_\_\_\_ /

\_\_\_\_\_ /

\_\_\_\_\_ /

\_\_\_\_\_ /

(для физического лица: паспорт серия, номер, выдан дата, кем выдан; для юридического лица: ИНН/КПП, ОКПО, банковские реквизиты.

\_\_\_\_\_ /  
(подпись) (Ф.И.О.)

##### Одаряемый

Муниципальное бюджетное учреждение  
дополнительного образования  
«Симферопольская детская музыкальная  
школа № 2 имени Алемдара Караманова»  
муниципального образования городской  
округ Симферополь  
Юридический адрес: 295000, Российская  
Федерация, Республика Крым,  
г. Симферополь, ул. Жуковского, дом 5А  
Телефон: (3652) 27-43-22  
ОГРН 1159102026731  
ИНН 9102159163  
КПП 910201001  
Наименование получателя:  
ДЕПАРТАМЕНТ ФИНАНСОВ  
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА  
СИМФЕРОПОЛЯ (СДМШ № 2  
ИМ.А.КАРАМАНОВА, л/с 20756Э06020)  
р/с 03234643357010007500  
ЕКС 40102810645370000035  
БИК 013510002  
Банк получателя: ОТДЕЛЕНИЕ  
РЕСПУБЛИКА КРЫМ БАНКА  
РОССИИ/УФК по Республике Крым  
г. Симферополь

##### Директор

\_\_\_\_\_ /  
(подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

Директор  
СДМШ № 2 им.А.Караманова

Я.В. Воронова



**Приложение 3**  
к Положению о порядке формирования и использования целевых взносов, добровольных пожертвований юридических и физических лиц СДМШ № 2 им.А.Караманова, утвержденному приказом СДМШ № 2 им.А.Караманова от 25.06.2021 № 166

**АКТ ПРИЕМА-ПЕРЕДАЧИ  
пожертвованного имущества (вещи)**

г. Симферополь

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Симферопольская детская музыкальная школа № 2 имени Алемдара Караманова» муниципального образования городской округ Симферополь, в лице директора \_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Одаряемый» с одной стороны, и \_\_\_\_\_

(для физического лица: Ф.И.О., паспорт: серия, номер, когда и кем выдан, адрес регистрации; для юридического лица: полное наименование юридического лица, Ф.И.О. и должность лица, наименование правового акта предоставляющего право на действие от имени юридического лица.)

именуемый в дальнейшем «Жертвователь», с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», составили настоящий Акт о нижеследующем:

1. Во исполнение п. 1.1. Договора пожертвования от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_ (далее – Договор) Жертвователь передает, а Одаряемый принимает в собственность следующее имущество (вещи):

№ п/п	Наименование передаваемого имущества	Единица измерения	Количество	Стоимость (руб.)	Характеристика, краткое описание технического состояния имущества

2. Настоящий Акт составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон.

3. Настоящий Акт является неотъемлемой частью Договора.

4. Подписи Сторон:

Передал Жертвователь:  
\_\_\_\_\_  
(подпись/Ф.И.О.)

Принял Одаряемый:  
\_\_\_\_\_  
(подпись/Ф.И.О.)

Директор  
СДМШ № 2 им.А.Караманова

Я.В. Воронова