

ПРИНЯТО
Педагогическим советом
Протокол от 14.01.2015 №3



УТВЕРЖДАЮ
Директор СДМШ № 2
им.А.Караманова

Я.В. Воронова
Я.В. Воронова
« 16 » января 2015 г.

**ПОРЯДОК ВЫДАЧИ СПРАВКИ ОБ ОБУЧЕНИИ ИЛИ ПЕРИОДЕ ОБУЧЕНИЯ
МУНИЦИПАЛЬНЫМ БЮДЖЕТНЫМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ УЧРЕЖДЕНИЕМ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ СИМФЕРОПОЛЬСКОЙ ДЕТСКОЙ
МУЗЫКАЛЬНОЙ ШКОЛОЙ № 2 ИМЕНИ АЛЕМДАРА КАРАМАНОВА
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ СИМФЕРОПОЛЬ**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с частью 12 статьи 60 Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам в области музыкального искусства, Уставом СДМШ № 2 им.А.Караманова (далее – Бюджетное учреждение).

1.2. Обучающимся, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из Бюджетного учреждения, выдается по письменному заявлению родителей (законных представителей) академическая справка обучающегося – справка об обучении или периоде обучения обучающегося установленного образца.

2. Требования к форме и содержанию академической справки обучающегося

2.1. Академической справке обучающегося присваивается регистрационный номер.

2.2. Академическая справка обучающегося содержит:

— персональные данные обучающегося: фамилию, имя, отчество, дату рождения;

— дату поступления в Бюджетное учреждение;

— специальность;

— наименование дополнительной общеобразовательной программы в области музыкального искусства;

— Ф.И.О. педагога по специальности;

— характеристику обучающегося;

— причину выбытия;

— дату выбытия;

— подписи директора и секретаря Бюджетного учреждения;

— печать Бюджетного учреждения;

— дату выдачи;

— информацию об успеваемости обучающегося за период обучения в Бюджетном учреждении.

2.2. Академическая справка обучающегося выдается обучающемуся при предъявлении им документа, удостоверяющего личность, либо родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося на основании документов, удостоверяющих их личность под личную подпись.

2.3. Информация о выдаче академической справки обучающемуся фиксируется в Журнале регистрации академических справок обучающихся, хранящемся в Бюджетном учреждении.

Приложение 1

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования симферопольская детская музыкальная школа № 2 имени Алемдара Караманова муниципального образования городской округ Симферополь

АКАДЕМИЧЕСКАЯ СПРАВКА ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

Фамилия, имя, отчество _____

Дата (число, месяц и год) рождения _____

Время поступления в школу _____

Специальность (инструмент) _____

Наименование дополнительной общеобразовательной программы в области музыкального искусства _____

Преподаватель по специальности _____

Характеристика _____

Причина выбытия _____

Дата выбытия _____

Директор _____ Я.В.Воронова

М. П. Секретарь _____ И.В.Мельниченко

Регистрационный № _____

Дата выдачи _____

